



A fin de que sean debidamente utilizados en esa Escuela, remito a usted los siguientes cuestionarios:

- 8 esquelotes forma 1.
- 40 esquelotes forma 2.
- 2 esquelotes forma 3.
- 20 esquelotes forma 4.

Al mismo tiempo, se servirá tener presentes las indicaciones que siguen:

a) Que las hojas para matrícula y para registro de asistencia diaria (formas 1 y 2 respectivamente) deben conservarse en el archivo de la Escuela después de ser utilizadas.

b) Que debe hacer nuevo inventario (forma 3) de los muebles y útiles que existan al recibir la Escuela, enviando un ejemplar a esta Oficina, juntamente con el aviso de apertura de la Escuela.

c) Que debe remitir el día 1/o. de cada mes a esta Presidencia, las noticias mensuales de estadística (forma 4), a fin de enviarlas a su vez a la Dirección General de Educación dentro de los cinco primeros días del mes.

Sírvase acusar recibo de este oficio y sus anexos.

Atentamente.

SUPRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION.
Tepetitlán de Morelos, 23 de agosto de 1926.
El Presidente Municipal,

Dtor Esc. niños. Of. No. 1477
Dtora. " niñas. " " 1476
CIUDAD.